

**BỘ KHOA HỌC
VÀ CÔNG NGHỆ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 23/2005/QĐ-BKHCN

Hà Nội, ngày 28 tháng 12 năm 2005

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Đo lường
trực thuộc Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng**

**BỘ TRƯỞNG
BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

Căn cứ Nghị định số 54/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 5 năm 2003 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ và Nghị định số 28/2004/NĐ-CP ngày 16 tháng 01 năm 2004 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2003/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 140/2004/QĐ-TTg ngày 05 tháng 8 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng;

Xét đề nghị của Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Đo lường trực thuộc Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo.

Điều 3. Các Ông Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và Trưởng Ban Đo lường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

BỘ TRƯỞNG

Hoàng Văn Phong

**BỘ KHOA HỌC
VÀ CÔNG NGHỆ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐO LƯỜNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 23/2005/QĐ-BKHCN
ngày 28/12/2005 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

Chương I
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Ban Đo lường là tổ chức trực thuộc Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có chức năng giúp Tổng cục trưởng thực hiện quản lý đo lường.

Điều 2. Ban Đo lường có những nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể sau đây:

1. Đề xuất, chủ trì xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý đo lường, hướng dẫn và tổ chức thi hành các văn bản quy phạm pháp luật đó sau khi được ban hành.

2. Đề xuất, chủ trì, phối hợp xây dựng quy hoạch, kế hoạch, chính sách về quản lý đo lường, hướng dẫn và tổ chức thi hành các văn bản đó sau khi được phê duyệt.

3. Xây dựng kế hoạch phát triển hệ thống chuẩn đo lường quốc gia; phân công cơ quan giữ chuẩn đo lường quốc gia. Tổ chức, hướng dẫn các Bộ, ngành, địa phương xây dựng hệ thống chuẩn đo lường; theo dõi hoạt động của các phòng thí nghiệm chuẩn đo lường.

4. Tổ chức xây dựng và hướng dẫn thực hiện các quy định về phép đo, phương pháp đo và đơn vị đo, quy định yêu cầu các tổ chức, cá nhân thực hiện phép đo tạo điều kiện thuận lợi để người sử dụng phương tiện đo có thể kiểm tra các phép đo và phương pháp đo.

5. Tổ chức, quản lý và hướng dẫn thực hiện việc kiểm định, hiệu chuẩn phương tiện đo; công nhận khả năng kiểm định phương tiện đo; chứng nhận mẫu chuẩn, phê duyệt mẫu trước khi sản xuất hoặc nhập khẩu phương tiện đo; thẩm định việc chứng nhận và cấp thẻ kiểm định viên đo lường.

6. Đề xuất kiến nghị và hướng dẫn hoạt động đo lường của các Bộ, ngành, địa

phương và các doanh nghiệp nhằm thực thi pháp luật đo lường và đảm bảo đo lường trong sản xuất, kinh doanh.

7. Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả hoạt động đo lường của các Bộ, ngành, địa phương và cơ sở.

8. Phối hợp với các đơn vị tổ chức đào tạo kiểm định viên đo lường, đào tạo nâng cao nghiệp vụ về đo lường; tổ chức việc biên soạn các văn bản, tài liệu kỹ thuật đo lường.

9. Tham gia các hoạt động hợp tác quốc tế, nghiên cứu khoa học, tập huấn, thông tin tuyên truyền về hoạt động quản lý đo lường.

10. Theo dõi, đề xuất việc quản lý hội và tổ chức phi Chính phủ hoạt động trong lĩnh vực đo lường theo quy định của pháp luật.

11. Quản lý công chức, hồ sơ, tài liệu, tài sản của Ban theo quy định của Tổng cục.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng cục trưởng giao.

Chương II

TỔ CHỨC BỘ MÁY

Điều 3. Ban Đo lường được tổ chức làm việc theo chế độ chuyên viên kết hợp với chế độ thủ trưởng.

Lãnh đạo Ban Đo lường gồm có Trưởng ban và một số Phó trưởng ban.

Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Tổng cục trưởng và trước pháp luật về toàn bộ tổ chức và hoạt động của Ban.

Phó trưởng ban thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và giúp Trưởng ban phụ trách về một hoặc một số mặt công tác theo phân công của Trưởng ban, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

Công chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Trưởng ban phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về việc thực hiện những nhiệm vụ đó.

Trong trường hợp vắng mặt, Trưởng ban ủy quyền cho một Phó trưởng ban điều hành hoạt động của Ban và chịu trách nhiệm về các quyết định của Phó trưởng ban được ủy quyền.

Điều 4. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Lãnh đạo Ban thực hiện theo quy định của Nhà nước, của Bộ Khoa học và Công nghệ và của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Chương III

QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 5. Trưởng Ban Đo lường điều hành mọi hoạt động của Ban trên cơ sở Quy chế này và Quy chế làm việc của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Điều 6. Trưởng Ban Đo lường thực hiện chế độ làm việc, quan hệ công tác với thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục theo quy chế làm việc của Tổng cục và các quy định khác của Tổng cục trưởng.

Điều 7. Ban Đo lường có trách nhiệm cộng tác chặt chẽ với các tổ chức giúp việc Tổng cục trưởng, các đơn vị liên quan để thực hiện các nhiệm vụ của Ban.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 8. Trưởng Ban Đo lường phối hợp với Trưởng Ban Tổ chức cán bộ tổ chức thực hiện Quy chế này theo sự chỉ đạo của Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Điều 9. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này do Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng phối hợp với Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ đề nghị Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét, quyết định./.

BỘ TRƯỞNG

Hoàng Văn Phong