

Số: **559** /QĐ-BTNMT

Hà Nội, ngày **08** tháng 4 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng**

**BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG**

Căn cứ Nghị định số 21/2013/NĐ-CP ngày 04 tháng 3 năm 2013 của Chính phủ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 74/QĐ-TTg ngày 13 tháng 01 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về danh sách các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng là đơn vị sự nghiệp y tế trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường, thực hiện chức năng điều dưỡng, phục hồi chức năng lao động cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các đơn vị thuộc Bộ.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, là đơn vị dự toán cấp III, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Xây dựng, trình Bộ trưởng chương trình, dự án, kế hoạch hoạt động 5 năm, hàng năm của Trung tâm và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Tổ chức khám, điều dưỡng, phục hồi sức khoẻ và chức năng lao động cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các đơn vị thuộc Bộ.

3. Phối hợp tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các đơn vị thuộc Bộ; cho học sinh, sinh viên các trường trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường.

4. Tổ chức triển khai thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia phòng chống sốt rét thuộc phạm vi của Bộ.

5. Đề xuất xây dựng, tổ chức thực hiện các quy định về y tế, chăm sóc sức khỏe, bệnh nghề nghiệp đối với công chức, viên chức, người lao động ngành tài nguyên và môi trường.

6. Thực hiện các hoạt động dịch vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm theo quy định của pháp luật.

7. Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Bộ và phân công của Bộ trưởng.

8. Quản lý tổ chức, vị trí việc làm; công chức, viên chức, người lao động; tài chính, tài sản được giao theo phân công của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường và theo quy định của pháp luật.

9. Thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng phân công.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

1. Lãnh đạo Trung tâm:

a) Lãnh đạo Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng có Giám đốc và không quá 03 Phó giám đốc;

b) Giám đốc chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về các nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi hoạt động của Trung tâm; quy định chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức trực thuộc Trung tâm; xây dựng quy chế làm việc và điều hành hoạt động của Trung tâm;

c) Phó Giám đốc giúp việc Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc về lĩnh vực công tác được phân công.

2. Các tổ chức trực thuộc Trung tâm:

a) Phòng Khám bệnh;

b) Phòng Vật lý trị liệu;

c) Phòng Điều dưỡng;

d) Phòng Tổ chức - Hành chính;

đ) Phòng Tài chính - Kế toán.

### **Điều 4. Hiệu lực thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2131/QĐ-BTNMT ngày 27 tháng 10 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng.

2. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Giám đốc Trung tâm Điều dưỡng - Phục hồi chức năng và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Các Bộ: Nội vụ, Y tế;
- Ban cán sự đảng Bộ;
- Đảng ủy Bộ;
- Công đoàn Bộ;
- Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh Bộ;
- Hội Cựu chiến binh cơ quan Bộ;
- Bộ trưởng, các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, TCCB. ĐH 65

*[Handwritten initials]*

**BỘ TRƯỞNG**



*[Handwritten signature]*  
**Nguyễn Minh Quang**