

Số: 337/QĐ-TANDTC

Hà Nội, ngày 18 tháng 4 năm 2014

## QUYẾT ĐỊNH

**Áp dụng hệ thống phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân**

### CHÁNH ÁN TÒA ÁN NHÂN DÂN TỐI CAO

Căn cứ Luật tổ chức Tòa án nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 14/QĐ-TANDTC ngày 02 tháng 5 năm 2012 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao ban hành Quy chế quản lý, khai thác, sử dụng hệ thống thư điện tử và các phần mềm nội bộ của Tòa án nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 81/QĐ-TANDTC ngày 21 tháng 11 năm 2012 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về việc phê duyệt kết quả đấu thầu về gói thầu “Nâng cấp hệ thống phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân”;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức - Cán bộ và Ban Quản lý Dự án “Nâng cấp hệ thống phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân”,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Áp dụng hệ thống “Nâng cấp hệ thống phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân” vào phục vụ công tác quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân, từ ngày 01 tháng 5 năm 2014.

**Điều 2.** Trách nhiệm của các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao, các Tòa án nhân dân cấp tỉnh cụ thể như sau:

1. Vụ Tổ chức - Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao:

a) Là đơn vị trực tiếp thực hiện quản lý, sử dụng và khai thác Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân.

b) Cập nhật dữ liệu về cán bộ, công chức của Tòa án nhân dân tối cao vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân.

c) Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc cập nhật dữ liệu vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân của các Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

d) Phối hợp với Vụ Thống kê - Tổng hợp Tòa án nhân dân tối cao hướng dẫn, hỗ trợ về nghiệp vụ tin học, các vướng mắc phát sinh liên quan đến cập nhật, sử dụng Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân; đánh giá tình hình kết quả thực hiện; đề xuất, tham mưu cho lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao trong việc ban hành các cơ chế, chính sách bảo đảm thực hiện có hiệu quả Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân.

đ) Phối hợp với Vụ Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tối cao trong công tác khen thưởng đối với các Tòa án nhân dân thực hiện tốt; đề xuất xử lý đối với các Tòa án nhân dân có vi phạm.

2. Vụ Thống kê - Tổng hợp Tòa án nhân dân tối cao:

a) Là đơn vị thực hiện chuyên môn, kỹ thuật về công nghệ thông tin bảo đảm cho hoạt động ứng dụng Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân trong công tác quản lý cán bộ, công chức.

b) Phối hợp chặt chẽ với Vụ Tổ chức - Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao trong công tác hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật, xử lý các vướng mắc phát sinh trong quá trình cập nhật, sử dụng Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân.

3. Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương:

a) Tổ chức cập nhật dữ liệu của cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp tỉnh và các Tòa án nhân dân cấp huyện thuộc thẩm quyền quản lý vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân, bảo đảm đầy đủ, chính xác, kịp thời theo Quy định chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ cán bộ, công chức Tòa án nhân dân được ban hành kèm theo Quyết định số 336/QĐ-TANDTC ngày 18 tháng 4 năm 2014 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao.

b) Bố trí, phân công cán bộ, công chức chuyên trách cập nhật dữ liệu vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức Tòa án nhân dân; thường xuyên kiểm tra việc cập nhật và chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao về tính chính xác, đầy đủ, kịp thời của dữ liệu.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức - Cán bộ, Vụ trưởng Vụ Thống kê - Tổng hợp và Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

KT. CHÁNH ÁN  
PHÓ CHÁNH ÁN

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- đ/C Chánh án TANDTC (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Chánh án  
Tòa án nhân dân tối cao (để phối hợp chỉ đạo);
- Lưu: Vụ TKTH, Vụ TCCB (TH).



Nguyễn Sơn