

Kính gửi: Các đơn vị sự nghiệp công lập
trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ, Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ và các quy định hiện hành về tiêu chuẩn, chế độ làm việc của viên chức, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu:

I. Đối với các đại học vùng:

1. Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc xây dựng Đề án vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện nghị định số 41/2012/NĐ-CP, các văn bản quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và chế độ làm việc tương ứng.

2. Tổng hợp và xây dựng Đề án vị trí việc làm của đại học vùng, gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày 15/5/2015 để thẩm định, trình lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

3. Trên cơ sở Đề án vị trí việc làm của đại học vùng được Bộ phê duyệt, đại học vùng phê duyệt Đề án vị trí việc làm cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

II. Đối với các trường đại học, cao đẳng và những đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ khác:

1. Xây dựng Đề án vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện nghị định số 41/2012/NĐ-CP, các văn bản quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và chế độ làm việc tương ứng.

2. Gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày 30/4/2015 để thẩm định, trình lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

III. Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Văn phòng, Cục:

1. Xây dựng Đề án vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện nghị định số 41/2012/NĐ-CP, các văn bản quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và chế độ làm việc tương ứng.

2. Báo cáo lãnh đạo Văn phòng, Cục thông qua Đề án vị trí việc làm và gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày 30/4/2015 để thẩm định, trình lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

Việc xác định danh mục vị trí việc làm, số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập do Bộ Nội vụ thực hiện trên cơ sở đề nghị của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Do đó, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn các nội dung trong Công văn này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về Bộ (qua Vụ Tổ chức cán bộ) để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Bộ.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- TT Nguyễn Vinh Hiền (để b/c);
- Cục Nhà giáo và CBQLCSGD (để phối hợp);
- Lưu: VT, TCCB.

