

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thông qua phương án đơn giản hóa  
thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc  
phạm vi quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HOÁ

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn đánh giá tác động của thủ tục hành chính và rà soát, đánh giá thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 347/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 1369/TTr-SGDĐT ngày 22/6/2017 và Giám đốc Sở Tư pháp tại Công văn số 737/STP-KSTTHC ngày 07/6/2017,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thông qua phương án đơn giản hóa 02 thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa (Có Phương án kèm theo).

**Điều 2.** Giao Sở Giáo dục và Đào tạo dự thảo báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của UBND tỉnh, kèm phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính đã được phê duyệt tại Quyết định này, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, phê duyệt gửi Bộ, cơ quan ngang Bộ quản lý ngành, lĩnh vực.

**Điều 3.** Sở Tư pháp có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan thực hiện Quyết định này.

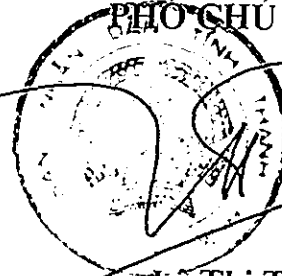
**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tư pháp; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 Quyết định;
- Thủ tướng Chính phủ (đề b/c);
- Cục Kiểm soát TTHC - VP Chính phủ (đề b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Thị Thìn**

**PHUONG AN**

**Đơn giản hóa thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2322/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2017 của  
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa)

**I. Thủ tục hành chính:** Cấp giấy Chứng nhận hoạt động kinh doanh dịch vụ tư vấn du học.

**1. Nội dung đơn giản hóa**

**Về thành phần hồ sơ:** Thay thế quy định nộp bản sao có chứng thực giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; bản sao có chứng thực văn bằng tốt nghiệp đại học, chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ tư vấn du học thành bản sao kèm bản chính để đối chiếu.

**Lý do:** Yêu cầu nộp bản sao có chứng thực giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; bản sao có chứng thực văn bằng tốt nghiệp đại học, chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ tư vấn du học là không cần thiết, vì để xác thực bản sao thì cán bộ của cơ quan hành chính chỉ cần kiểm tra, đối chiếu bản sao với bản chính. Trong khi đó, nếu đặt ra yêu cầu này sẽ làm cho cá nhân phải mất thời gian và chi phí thực hiện thêm thủ tục hành chính Chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận.

**2. Kiến nghị thực thi**

- Sửa đổi, bổ sung quy định tại điểm b khoản 2 Điều 108 Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/04/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục. Cụ thể: "*Bản sao kèm bản chính để đối chiếu giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc giấy chứng nhận đăng ký đầu tư*".

- Sửa đổi, bổ sung quy định tại điểm c khoản 2 Điều 108 Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/04/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục. Cụ thể: "*Danh sách đội ngũ nhân viên trực tiếp tư vấn du học bao gồm các thông tin chủ yếu sau đây: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, trình độ chuyên môn, trình độ ngoại ngữ, vị trí công việc sẽ đảm nhiệm tại tổ chức dịch vụ tư vấn du học; bản sao kèm bản chính để đối chiếu văn bằng tốt nghiệp đại học, chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ tư vấn du học*".

### **3. Lợi ích phương án đơn giản hóa**

- Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính trước khi đơn giản hóa: 1.287.125 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính sau khi đơn giản hóa: 917.000 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm: 370.125 đồng/năm.

- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 28,76%.

**II. Thủ tục hành chính:** Chuyển trường đối với học sinh Trung học phổ thông (Đối với trường hợp đến từ tỉnh, thành phố khác).

#### **1. Nội dung đơn giản hóa**

**Về thành phần hồ sơ:** Thay thế quy định nộp bằng tốt nghiệp cấp học dưới (bản công chứng) và Bản sao giấy khai sinh thành bản sao kèm bản chính để đối chiếu.

**Lý do:** Yêu cầu nộp bằng tốt nghiệp cấp học dưới (bản công chứng) và Bản sao giấy khai sinh là không cần thiết, vì để xác thực bản sao thì cán bộ của cơ quan hành chính chỉ cần kiểm tra, đối chiếu bản sao với bản chính. Trong khi đó, nếu đặt ra yêu cầu này sẽ làm cho cá nhân phải mất thời gian và chi phí thực hiện thêm thủ tục hành chính Chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận.

#### **2. Kiến nghị thực thi**

##### **2.1. Về thành phần hồ sơ:**

Sửa đổi, bổ sung Quy định tại điểm c và điểm d Khoản 1 Điều 5 Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể:

*“c. Bản photo Bằng tốt nghiệp cấp học dưới kèm bản chính để đối chiếu*

*d. Bản photo Giấy khai sinh kèm theo bản chính để đối chiếu”.*

##### **2.2. Về cách thức thực hiện:**

Đề nghị bổ sung quy định tại Khoản 2 Điều 5 Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể: *“Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện”.*

##### **2.3. Về thời hạn giải quyết:**

Bổ sung quy định tại Khoản 2 Điều 5 Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể: *“Giải quyết ngay trong ngày, nếu nộp sau 15 giờ hàng ngày thì trả kết quả vào ngày hôm sau”.*

### **3. Lợi ích phương án đơn giản hóa**

- Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính trước khi đơn giản hóa: 210.812.625 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính sau khi đơn giản hóa: 167.772.375 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm: 43.040.250 đồng/năm.

- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 20,42%./.